

2005/2006 年有時限「學校發展津貼」計畫

諮詢教師的方法：特別會議（日期：8/3/2006）

開辦班級數目（不包括「小學加強輔導教學計劃」）：24 班

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師 工作量等)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
協助教師進行全港性系統評估及校本評核工作	<ul style="list-style-type: none"> 協助教師處理非教學工作，如整理教具室、圖書館、壁報設計及其他文書工作，讓教師有更充裕時間發展有效教學策略 減輕教師預備教材及處理其他與教學有關事務的工作量 	聘用兩名教學助理協助教師預備教材/處理教師一些教學及非教學上的文書工作	<ul style="list-style-type: none"> 教學助理須協助製作、修訂和更新學習材料，以切合學生的需要 減輕教師整理教具、壁報、收費、檢查及核對文件等工作，藉此讓教師有更多時間專注於課程發展 協助教師處理校本評核的文書工作 	由 2006 年 4 月至 2006 年 8 月，為期 5 個月	<ul style="list-style-type: none"> 每名教學助理薪酬 - \$39,375 【每月\$7,875（包括 5% 強積金供款），為期 5 個月，即\$7,875x5】 兩名合共\$78,750 	能減輕教師非教學工作量，藉此有更多時間專注課程	透過問卷，調查及統計教師對教學助理減輕教師非教學工作量之成效及能否有更多時間專注課程	鄒、霞
	<ul style="list-style-type: none"> 減輕教師代課的機會，為教師創造空間處理全港性系統評估的工作 	聘請代課教師替代教師因公事缺席的教學工作	減低教師代課的次數	由 2006 年 3 月至 2006 年 6 月	<ul style="list-style-type: none"> 教員日薪\$703，代課天數約為 25 天。 合共\$17,575 	能減低教師代課的次數	檢視代課紀錄	捷

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師 工作量等)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
照顧學生 不同和特 殊的學習 需要	<ul style="list-style-type: none"> 外購服務以協助能力稍遜或缺乏家庭支援的學生進行學業輔導 	舉辦功課輔導班	<ul style="list-style-type: none"> 可使更多有需要的學生得到學業的支援 減輕教師進行功課輔導的工作量 	由 2006 年 5 月至 2006 年 6 月，每星期 5 節，低年級組每節 1 小時，中年級組每節 1.5 小時。全期每組約 29 節	兩個組別，每組約 12 人至 16 人，導師費每節 \$250 \$250x29 節 x2 班 合計：\$14,500	<ul style="list-style-type: none"> 參加功課輔導班的學生能完成每天家課 參加學生的學業成績有改善 	<ul style="list-style-type: none"> 檢視學生家課冊及評估紀錄 	學業輔導組

* 財政預算 2005-2006 年撥款 \$515,300

今年總支出預計：\$ 110,825

餘款預計：\$404,475

校監簽署：_____

(劉玉亭神父)

日期：_____